



## **Die Stadt Gotha - Residenzstadt mit großer Perspektive -**

sucht zur Verstärkung des Teams unbefristet sowie befristet als Elternzeitvertretung zum frühest möglichen Zeitpunkt mehrere

### **Bibliothekare (m/w/d) im Bildungsamt**

Die Stadtbibliothek Heinrich Heine Gotha ist eine der am stärksten frequentierten Bildungs- und Kultureinrichtungen der Stadt. 2014 wurde sie im ehemaligen herzoglichen Winterpalais wiedereröffnet und hat sich zu einem Bildungs- und Kulturzentrum der Stadt entwickelt. So wurde sie zur „Bibliothek des Jahres 2020“ ausgezeichnet und 2019 wurde ihr der Thüringer Bibliothekspreis verliehen. Die Stadtbibliothek verfügt über einen Bestand von 60.000 Medien bei rund 200.000 Ausleihen pro Jahr.

Mit der Neueröffnung wurde das Haus mit modernster Technik wie RFID, WLAN, Selbstverbuchungs- und Rückgabeautomaten ausgestattet und bietet somit seinen Kunden einen umfangreichen Service. Durch kostenfreie Internetzugänge, eine Wii und PSVR-Station ist es zunehmend gelungen, junges Publikum in die Stadtbibliothek zu locken. Auf die Netzwerkbildung mit anderen Bildungs- und Kultureinrichtungen wird großen Wert gelegt.

#### **Zu Ihren Kernaufgaben gehören:**

- Unterschiedliche Lektorate mit inhaltlicher und formaler Erschließung
- Entwicklung und Umsetzung von analogen und digitalen Veranstaltungs- und Vermittlungsformen für Kinder und Jugendliche
- Zielgruppenorientierte Bibliotheksführungen und Benutzerschulungen
- Informationsvermittlung und Auskunftsdienst
- Netzwerkarbeit mit öffentlichen Einrichtungen und weiteren Bildungspartnern
- Projektarbeit

#### **Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:**

- Abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/in oder als Bachelor of Arts im Bibliotheks- und Informationsmanagement
- Selbständiges Arbeiten und Organisationstalent
- Hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Begeisterung für den kreativen und konstruktiven Einsatz digitaler Medien und neuer Technologien
- Kunden- und serviceorientierte Einstellung mit der Bereitschaft zu Samstagsdiensten

**Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren Arbeitsplatz im Herzen der Residenzstadt Gotha
- ein verantwortungsvolles, interessantes und vielseitiges Arbeitsgebiet und eine kooperative Zusammenarbeit im Team des Bildungsamtes
- eine Eingruppierung, die sich nach den geltenden tariflichen Vorschriften des TVöD richtet sowie eine betriebliche Zusatzversorgung
- ein Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit oder Teilzeit
- Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- umfangreiche Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung

**Eingruppierung:**

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst in der Entgeltgruppe 9b TVöD (VKA).

Angesichts der in der Stadt Gotha anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Frauen und Männern gleichermaßen erwünscht. Bewerber des unterrepräsentierten Geschlechts werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des § 8 Abs. 1 Thüringer Gleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen werden bei vergleichbarer Qualifikation und Leistung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen. Im Übrigen ist die zu besetzende Stelle in gleicher Weise für alle Geschlechter geeignet, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Wir bitten um Zusendung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen in Papierform, inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse und der Angabe, ab wann ein Beginn der Tätigkeit möglich ist. Die Bewerbungen sind bis zum **8. Juli 2024** an die Stadtverwaltung Gotha, Personalamt, Postfach 10 02 02, 99852 Gotha zu richten.

Wir behalten uns vor, zu spät eingehende oder unvollständige Bewerbungen nicht zu berücksichtigen. Eingehende Bewerbungen per E-Mail sind aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht zulässig und werden daher nicht berücksichtigt.

Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass die durch die Bewerbung entstehenden Kosten (Reisekosten und sonstige Bewerbungskosten) nicht erstattet werden. Aus Kostengründen wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Stadtverwaltung Gotha die von Ihnen an uns übermittelten Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erheben, verarbeiten und nutzen darf. Die Stadt Gotha wird die Regelungen des Datenschutzes einhalten. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen entsprechend § 27 Abs. 4 ThürDSG i. V. m. Art. 17 Abs. 1a DSGVO ordnungsgemäß vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages.

gez. Kreuch  
Oberbürgermeister